



Formateur

Document réalisé par la MIP de Louhans (www.mip-louhans.asso.fr)

avec la collaboration de professionnels

Fiche n°5 réalisée en 2017

Généralités

Tout formateur, qu'il soit généraliste ou technique, exerce dans son métier les activités ci-dessous :



PREPARATION



TRANSMISSION



EVALUATION et SUIVI



Table des Matières	
Généralités_____	p1
Marché de l'Emploi_____	p3
Formateur généraliste_____	p7
Formateur technique_____	p10
Formations_____	p14

Formatrice depuis 25 ans

Alors en fac d'histoire à Dijon, et après plusieurs expériences comme animatrice auprès d'enfants, Florence a obtenu un petit mi-temps en tant que formatrice en maths/français. « C'était en 91-92. J'intervenais sur une formation préparant au CAP Vente, auprès de personnes sorties du système scolaire. On m'a ensuite proposé de mener une action de deux mois sur Beaune avec un groupe de demandeurs d'emploi. Après une période d'inactivité plus ou moins longue (pour garder leurs enfants, après des problèmes de santé...), ces femmes avaient besoin d'une transition avant de revenir à la vie active. A l'époque, il n'y avait pas internet et je n'avais aucune expérience : je parlais vraiment de zéro. Je me suis servie de livres et j'ai surtout établi le programme en fonction de leurs besoins et de leurs envies. C'était vraiment de la co-construction. On a beaucoup échangé à partir de leurs compétences : l'une nous a appris une recette de cuisine, une autre du scrapbooking et de la petite couture... Tout ça me servait de support pour les motiver et les aider à reprendre confiance en elles. J'ai ensuite enchaîné sur d'autres actions et « formatrice » est devenu mon métier. »

Une condition essentielle pour rester dans le métier : la polyvalence

Florence est une formatrice généraliste, en CDI à temps plein, ce qui n'est pas très courant dans une profession où les dispositifs fluctuent au grès des achats de formation et où les CDD s'enchaînent souvent d'années en années, sans que le formateur soit sûr de voir son contrat reconduit à la fin de la formation.

« C'est un milieu assez précaire, on n'a jamais la certitude qu'une action sera reconduite d'une année sur l'autre. Pour obtenir des financements, il faut répondre à des appels d'offre et la concurrence est parfois rude. Même si cet aspect des choses n'est pas du ressort des formateurs mais plutôt du responsable pédagogique, ça peut être lourd de conséquence pour un formateur trop spécialisé. »

Depuis le début de l'année, elle a mené des actions courtes d'aide au retour à l'emploi

Le temps de préparation prévu n'est pas toujours suffisant, un formateur doit s'attendre à continuer sur son temps personnel.

Attention ! Certains référentiels sont modifiés régulièrement ! Le formateur doit être très vigilant et se tenir au courant.

Préparation

- Préparation du parcours de formation (contenu pédagogique et déroulement) en fonction du public, des besoins, de l'objectif, de la durée, du lieu de formation (les entreprises ne sont pas les mêmes), du matériel à disposition (ordinateur, salle...)... S'il s'agit d'une formation menant à un diplôme, le formateur doit préparer ses cours en fonction d'un référentiel (qui précise les compétences à acquérir, le mode d'évaluation...).
- Création ou adaptation d'outils d'apprentissage, d'exercices, de contenus de cours, de mises en situation, de documents... Donc maîtrise indispensable de l'outil informatique et d'internet.
- Promotion de l'action de formation : information auprès des différents partenaires, du public (réunion d'information...)...
- Sélection des candidats : organisation de tests et d'entretien, sélection sur dossier... Le formateur doit réussir à composer un groupe homogène.
- Veille professionnelle, technique et pédagogique pour adapter ses programmes. Le formateur doit suivre les dernières évolutions de son secteur professionnel (enquêtes, veille technologique, journaux spécialisés, analyse des chiffres de l'emploi, rencontres avec des professionnels...).

Transmission

- Accueil des stagiaires au début de la formation.
- Animation de groupe et encadrement (y compris pendant les périodes de stage en entreprise). Rôle de médiation.
- Transmission de connaissances, mais aussi de savoir-être et savoir-faire (ponctualité, respect du groupe, gestion du temps, organisation...).
- En formation pour adultes, principe de l'individualisation des programmes (chacun apprend à son rythme, en fonction de ses acquis...) et de la co-construction du parcours entre le formateur et le stagiaire.
- Evaluation des compétences de chacun pour adapter la pédagogie.

Des talents de communication et d'adaptation sont indispensables pour faire face à toutes les situations (stagiaires peu motivés, questions inattendues...).

Evaluation et suivi

- En cours de formation, suivi des stagiaires lors des périodes pratiques (visites des entreprises).
- En fin de formation, rédaction de bilans.
- Possibilité de réaliser des évaluations en cours de formation selon le diplôme (passage de CCF)

Capacité à rédiger des rapports.
Nécessité d'avoir un bon niveau en orthographe et syntaxe.

Conditions de Travail

- Horaires irréguliers (fluctuations dans la charge de travail)
- Déplacements fréquents => mobilité obligatoire !
- Travail en autonomie, mais aussi au sein d'une équipe et échanges avec des conseillers Pôle Emploi, des entreprises...



Métier très varié public, lieu, enseignement...



Métier précaire : difficile d'obtenir un CDI, périodes parfois creuses donc sans revenu, temps partiel

Qualités requises

- Pédagogie
- Polyvalence indispensable pour les formateurs généralistes (maths, français, techniques de recherche d'emploi...) et techniques (en industrie, être capable de faire de l'usinage, de la maintenance...)
- Grandes capacités d'adaptation (prestations individuelles ou collectives, différents publics, différents statuts...)
- Grande autonomie et capacité à prendre des initiatives
- Sens du relationnel et de l'humain (patience, tolérance, empathie...)
- Savoir prendre du recul, analyser une situation, se remettre en question
- Méthode, rigueur, sens de l'organisation et créativité
- Capacités à gérer un groupe
- Curiosité et capacité à la remise en question permanente
- Connaissance de l'environnement professionnel (entreprise, monde du travail, marché de l'emploi)

Etre un expert dans un domaine ne suffit pas, il faut aussi être capable de transmettre ses connaissances. Par exemple, en techniques de vente, un bon vendeur ne sera pas forcément un bon formateur.

Il faut être capable de théoriser, d'expliquer...

auprès de travailleurs handicapés, est intervenue pour de la remise à niveau sur un dispositif d'accompagnement vers une qualification (appelé DAQ) auprès d'un public jeune et adulte, sur des formations longues et qualifiantes dans le domaine sanitaire et social, a fait des accompagnements individuels à la VAE... « Je peux faire du groupe, de l'individuel, de la remise à niveau, de la technique de recherche d'emploi, des informations sur le droit du travail... « C'est cette polyvalence qui me permet d'enchaîner les dispositifs sans temps morts et qui a permis à mon employeur de me prendre à temps plein ». Pour rester dans ce métier, il faut accepter d'être mobile, faire une journée ou une demi-journée dans un endroit, puis changer de bassin d'emploi, s'adapter à différents publics, à différents dispositifs, à différents lieux... »

Les actions courtes auprès de travailleurs handicapés

« Ce sont des formations financées par l'Agefiph. Il existe 3 niveaux d'intervention : le niveau 1 pour travailler sur le deuil du métier et lever les freins à une reconversion, le niveau 2 pour travailler sur un projet et le niveau 3 pour valider définitivement le projet. Les niveaux 2 et 3 s'accompagnent de périodes en entreprise plus ou moins longues.

Pour l'instant, je suis intervenue uniquement auprès de groupes de niveau 2. Les personnes sont orientées par Cap Emploi et Pôle Emploi.

On travaille beaucoup sur le CV, la technique de recherche d'emploi, la connaissance du bassin et des entreprises... On fait intervenir des personnes extérieures. Le but est de créer une dynamique de groupe pour les aider à avancer. Ils ont tous des vécus, des envies, des besoins différents. »

Les actions qualifiantes dans le secteur de l'aide aux personnes

Florence intervient sur des formations qualifiantes dans le secteur des services aux personnes : « nous avons fabriqué des tests pour la sélection d'entrée et je mène les entretiens de motivation avec un collègue. Nous avons donc la main sur la sélection, ce qui nous permet de créer un groupe homogène. Le but n'est pas de mettre des gens en difficulté d'apprentissage si nous pensons qu'ils n'ont pas le niveau pour suivre la formation.

A chaque action est nommé un formateur référent, ce qui est souvent mon cas. Cela signifie que je m'occupe aussi de toute la partie administrative, des périodes en entreprise des stagiaires et du suivi après la fin de la formation. »

L'expérience en prison

Florence a animé 3 groupes en prison. « J'y faisais de la remise à niveau en français, en maths et de la technique de recherche d'emploi. J'étais seule face à un groupe dans une salle. Je n'ai jamais eu peur, les détenus étaient pour moi des stagiaires avant tout. Venir en formation était perçu pour eux comme une récompense, et s'il y avait le moindre problème de comportement, ils risquaient des

« Toujours s'adapter aux élèves ! [...] Un formateur peut parler parfaitement l'anglais mais il peut parler tellement bien qu'il ne sera pas du tout compris par des débutants [...] Si l'on reste sur ses acquis, sur un niveau élevé, sans concession, ça ne fonctionne pas. Si l'élève a plutôt besoin de support papier, comme c'est souvent le cas avec les ingénieurs par exemple, il faut lui donner du support papier. D'autres personnes n'ont pas envie de faire des exercices mais préfèrent discuter. Avec elles, on peut commencer par la conversation. Il faut vraiment s'adapter à l'autre ! [...] Le but c'est que la personne progresse, pas que le formateur démontre sa maîtrise parfaite de son domaine. »

Magali, formatrice d'anglais
Inspiré de www.meilleursformateurs.com



sanctions financières ou des refus de parloirs. Je n'avais pas à savoir ce qu'ils avaient fait, même si au fil du temps certains en parlaient. C'était une bonne expérience mais c'est un univers un peu particulier : on est en milieu carcéral donc c'est oppressant, les fenêtres sont condamnées, il ne faut rien apporter avec soi. Les CV que je tapais étaient contrôlés par l'administration pénitentiaire.

Les actions d'insertion et de lutte contre l'illettrisme

« L'objectif n'est pas de trouver immédiatement un emploi ou de partir en formation, mais déjà de reprendre les bases, de donner un élan, des habitudes... Les débuts sont parfois timides, mais avec le bouche-à-oreille, on finit souvent plus nombreux ! Le travail en groupe les rassure.

Pour l'illettrisme, j'utilise beaucoup les images et les sons, en partant toujours du quotidien. On commence par le nom, le prénom, comment se situer sur une carte. La cuisine est là encore un très bon vecteur. Un monsieur a décidé d'écrire la recette d'un gâteau au chocolat. Il a mis 15 jours pendant lesquels les stagiaires ont échangé, cherché les bons mots, les proportions...

J'ai aussi beaucoup aimé travailler dans le cadre de chantiers d'insertion, c'était encore autre chose. On travaillait sur les CV, la recherche d'emploi ou la recherche de stages à l'extérieur, le droit du travail, mais aussi des dossiers plus administratifs comme des demandes de CMU, de reconnaissance de travailleur handicapé, des dossiers de surendettement... Je m'adaptais au rythme de l'activité : quand il y avait beaucoup de travail, j'allais directement à l'atelier pour ne pas les retarder. »

La préparation

Florence essaie toujours de lier les contenus de ses interventions en s'appuyant sur les besoins des stagiaires et sur leur vécu. « Il faut que ça leur parle, ils doivent être acteurs de leur formation. Le quotidien me sert de support : la cuisine, le budget familial, les courses, les papiers administratifs... Pour travailler le français, on peut utiliser des articles de journaux, des courriers... Avec une recette, on travaille le français, les maths, la mise en page. A partir des dates de péremption, on peut apprendre à se situer dans le temps.

Un jour, une dame m'a dit qu'elle ne comprenait rien aux résultats de ses analyses de sang. Pour moi aussi, c'était obscur. J'ai donc cherché des informations dans les livres et je me suis renseignée dans un labo. J'ai ensuite redonné les explications avec des mots simples, même si bien sûr, je ne me substitue pas au médecin ! J'ai eu aussi des questions sur l'équilibre alimentaire des enfants qui m'ont servies de support sur la nutrition et nous a amené à organiser des repas. Finalement, tout peut servir de support à l'apprentissage. Et rien ne se perd. Ce que j'apprends et prépare pour un groupe peut me resservir des années plus tard. »

Si certaines formations sont encadrées par un référentiel précis, d'autres laissent plus de liberté au formateur. « Sur la pédagogie, on est autonome. Si certaines certifications sont

Marché de l'Emploi



Quelques chiffres

- 97% des organismes de formation relèvent du secteur privé (8 500)
- 150 000 salariés sont employés dans le secteur de la formation professionnelle
- 66 632 personnes physiques ou morales déclarent une activité de formation
- Les 5 premiers domaines de formations :
 - Sécurité & hygiène
 - Santé
 - Informatique
 - Gestion administration
 - Transport manutention magasinage
- Bénéficiaires des formations : 43% de salariés du secteur privé et 15% de demandeurs d'emploi

Attention à la précarité !!!! Beaucoup de CDD et de temps partiel !

Le marché de la formation pour adultes dépend de la demande des entreprises, de l'attribution de financements publics. Il est soumis à une forte concurrence.

Une formation peut avoir lieu une année et ne pas être reconduite ou alors être confiée à un autre organisme.

Le marché fluctue en fonction des réformes de la formation professionnelle et de la conjoncture économique (plus ou moins de budget dans les entreprises).

Pour plus de stabilité : évoluer vers des postes de responsable de formation, de coordonnateur ou élargir son activité en devenant consultant, coach...

Des statuts multiples

Postes pas toujours à temps plein.

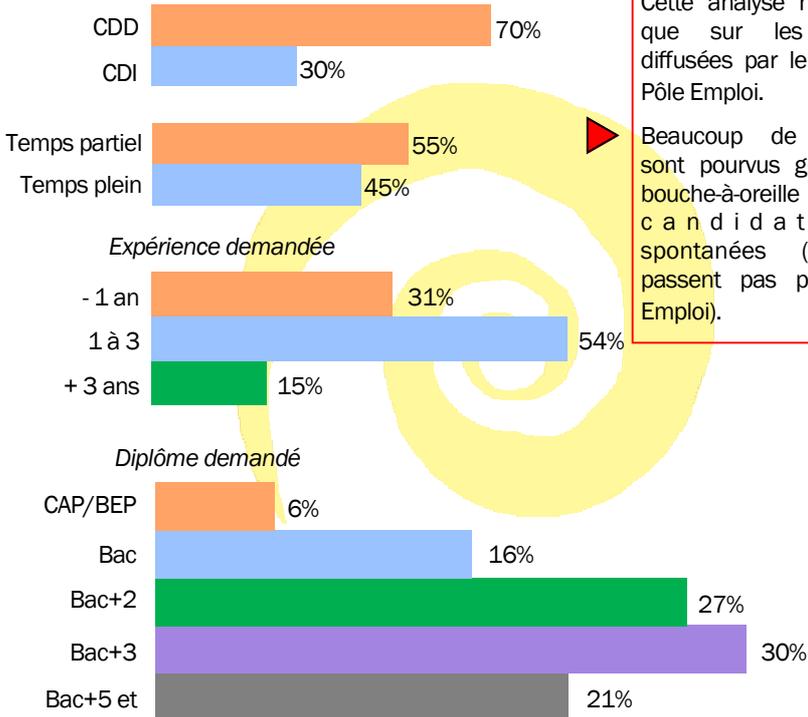
- Formateurs salariés :
 - CDI
 - CDD de durée variable
 - Contractuels
- Formateurs vacataires (professionnels qui interviennent régulièrement ou ponctuellement)
- Formateurs qui vendent leur prestation :
 - En portage salarial
 - Auto-entrepreneur
 - Indépendant

Attention ! Développement important du statut d'auto-entrepreneur.

De plus en plus pratiqué par les organismes de formation qui préfèrent payer une prestation à un auto-entrepreneur plutôt que de gérer un contrat de travail.

🌀 Analyse des offres trouvées sur le site de Pôle Emploi

(extraits de l'analyse de 1 764 offres diffusées sur le site de Pôle Emploi avec le code Rome K2111, mot-clé « formateur » en juillet 2017)



Cette analyse ne porte que sur les offres diffusées par le site de Pôle Emploi.

Beaucoup de postes sont pourvus grâce au bouche-à-oreille et aux candidatures spontanées (et ne passent pas par Pôle Emploi).

🌀 Débouchés

• **Le bouche-à-oreille (d'où l'importance du réseau) et les candidatures spontanées sont les principaux modes de recrutement !!!**

• C'est un secteur qui recrute régulièrement (on compte environ 60 000 organismes de formation en France), mais il est obligatoire d'être mobile et polyvalent.

• En début de carrière, il est souvent nécessaire de multiplier les vacances pour acquérir de l'expérience et se constituer un réseau. Un formateur travaille parfois pour plusieurs organismes en même temps.

• La politique de recrutement est propre à chaque réseau (Afp...) et à chaque organisme même si la tendance générale est plutôt à Bac+2/3.

• Les débouchés sont différents selon l'employeur :

- Formateur interne en entreprise : postes plus stables, mais polyvalence indispensable. C'est souvent un technicien qui est formateur sur une partie de son temps de travail.
- Formateur dans le public (CFA, Education Nationale) : statut précaire, mais possibilité d'insertion durable au bout de 6 ans
- Formateur auprès de demandeurs d'emploi : très précaire, CDD et temps partiel essentiellement (plus stable si le formateur est responsable de formation)

Plusieurs solutions pour trouver la liste des organismes de formation :

- Au niveau national, liste des organismes de formation sur intercarif : <http://www.intercariforef.org>
- Liste des organismes en Bourgogne Franche-Comté sur www.emforbfc.org (rubrique « Offre de formation »).

Pensez aux sites ou revues spécialisées !

- Pour le domaine agricole : l'APECITA (apecita.com)
- Pour le domaine sanitaire & social : les ASH...

organisées en séquences pédagogiques découpées en ½ journées, d'autres me laissent la possibilité de concevoir mon programme de bout en bout en fonction du cahier des charges. On a des objectifs à atteindre en matière d'apprentissage, mais la méthode peut varier : on peut utiliser des quiz, des études de cas, des exercices, faire des mises en situation en appartement pédagogique... Mon but est que les stagiaires s'approprient les contenus. Je peux apporter les mêmes connaissances à différents groupes, mais utiliser des approches différentes selon leur autonomie et leurs acquis. Et au sein d'un même groupe, j'individualise encore en fonction de chacun. »

L'emploi du temps de Florence prévoit des plages horaires pour préparer ses interventions. « C'est rarement suffisant si on veut bien faire. J'ai la chance de pouvoir faire cette partie chez moi, mais je ne compte pas mes heures ! Il faut parfois préparer des mois à l'avance. En ce moment, je travaille avec un collègue sur une modification du contenu d'une formation qui vient d'être réformée. Et tout ça prend du temps. Par le passé, j'ai aussi réfléchi à la mise en place d'actions dites innovantes avec d'autres partenaires, il fallait donc proposer quelque chose de différent, de nouveau. »

La gestion de groupe

Même si on a bien soigné sa préparation, rien n'est jamais acquis quand la formation démarre. « On peut s'adapter au manque de matériel, à des problèmes de locaux, mais sans la confiance des stagiaires, ça ne prendra pas. Les premiers jours, on est forcément testé, il faut réussir à se faire accepter. C'est parfois surprenant, un stagiaire peut être adorable avec moi et tout l'inverse avec un de mes collègues. »

En début de formation, on s'occupe d'abord du côté administratif, cela permet de régler tout de suite les questions de rémunération et de prise en charge des frais. On aborde le règlement intérieur, le planning, les consignes de sécurité... Et chacun doit se présenter, ce qui permet de travailler sur la communication et de créer une cohésion de groupe. »

Le groupe, un effet stimulant

Florence fait souvent travailler les stagiaires en petits groupes : « c'est stimulant pour eux et ça crée une certaine solidarité. Dans un groupe de lutte contre l'illettrisme, j'avais deux hommes, un de 60 ans qui savait à peine écrire son nom et son prénom et un jeune un peu plus à l'aise. Ils formaient un bon binôme, chacun apportant des choses à l'autre. Ils arrivaient à faire des recherches seuls sur internet et m'appelaient seulement quand ils étaient bloqués. »

Savoir répondre aux imprévus

« Mes journées sont pleines d'imprévus : quelqu'un peut se mettre à pleurer, à crier, un autre arrive ivre en formation et s'endort... En cas d'altercation, il faut s'interposer et ramener le calme. Heureusement, c'est plutôt rare. Et il y a aussi tout ce qui se passe en dehors du temps de formation : des stagiaires qui se menacent ou s'insultent via les réseaux sociaux par exemple. Je ne laisse pas passer, je recadre immédiatement. Les stagiaires ont accès à une

Salaire

- Si vous travaillez pour un organisme de formation, tout dépend de la politique de recrutement, mais aussi de votre expérience, de votre spécialité et de votre niveau de qualification. 1 200 à 2 000€ net.
- Si vous êtes indépendant, tout dépend de vos tarifs (plus votre expertise dans un domaine est pointue et reconnue et plus vous pouvez être exigeant).

Pour les organismes privés dont l'activité principale est la formation professionnelle : convention collective du 10/06/88 (IDCC 1516)

Conseils pour le CV et la lettre de motivation

- Insister sur son expérience en rapport avec les domaines enseignés (en vente, en industrie...) et mettre en valeur ses connaissances et sa maîtrise du métier.
- Valoriser les expériences d'encadrement (de stagiaires, d'apprentis, de salariés...), mêmes bénévoles (par exemple dans un club sportif). Si vous avez déjà donné des cours particuliers, indiquez-le.
- Insister sur la capacité à transmettre un savoir.

Devenir formateur indépendant : déclaration d'activité obligatoire

Déclaration d'activité obligatoire à faire auprès des services de la Direccte.

● Pour qui ?

Toute personne physique ou morale qui réalise, à titre principal ou accessoire, des prestations de formation professionnelle, quel que soit son statut ou son domaine d'intervention (y compris les structures de droit public et les auto-entrepreneurs).

Ne sont pas concernés :

- Les structures dont les prestations ne sont pas considérées comme des actions de formation (conseil, assistance, accompagnement individualisé ou collectif...)
- Les personnes physiques qui interviennent pour le compte d'un organisme de formation sous statut salarié (personnel permanent ou occasionnel titulaire d'un contrat de travail)
- Les entreprises qui réalisent des formations en interne pour leur propre personnel salarié
- Les organismes qui s'adressent à des élèves ou étudiants en formation initiale

● Quand ?

La déclaration d'activité doit être déposée dans les 3 mois qui suivent la 1^{ère} conclusion d'une convention ou d'un contrat de formation.

Ce n'est ni un agrément ni une habilitation, ce n'est pas non plus un label de qualité.

Aucune démarche n'est à faire auprès de la Préfecture.

Il est possible d'être à la fois salarié d'un organisme de formation et formateur indépendant.

Les formateurs occasionnels, s'ils sont salariés vacataires, ne sont pas concernés.

Un formateur qui a déclaré son activité peut :

- Chercher lui-même ses clients (voir p6)
- Ou travailler pour un organisme de formation (CCI par exemple) à qui il facture sa prestation
- Ou faire les deux

page Facebook le temps de la formation, ce qui me permet de leur donner des informations complémentaires, mais aussi de lire les échanges entre eux.

En cas de conflit, je me sers en partie de ce que j'ai appris en animation : aplanir les tensions, traiter de manière égale les personnes... Le dialogue permet de désamorcer de nombreuses situations.

Des événements extérieurs à la formation peuvent aussi interférer. Il faut savoir faire preuve d'une certaine souplesse en s'adaptant aux besoins du groupe quasi au jour le jour. Suite aux attentats de Charlie Hebdo, l'une de mes stagiaires, musulmane, vivait très mal la situation. Elle avait peur que le reste du groupe fasse des amalgames et lui en veuille alors qu'elle-même condamnait cette violence. J'ai mis de côté ce que j'avais prévu ce jour-là. On s'est tous assis pour en parler : chacun a pu s'exprimer et elle s'est rendue compte que personne ne la rendait responsable. Ça lui a fait du bien. Je crois que sans ça, elle aurait arrêté la formation.

Il faut aussi gérer les situations d'urgence : une personne qui fait un malaise, qui se blesse lors d'un atelier cuisine... La plupart du temps, je suis seule dans la salle, voir dans le bâtiment. Il faut donc réagir vite et se réorganiser. Sur le principe, il faut s'attendre à tout, sans pour autant psychoter à l'avance. »

S'adapter au lieu et aux locaux

Chaque bassin d'emploi a ses spécificités. « Le public par exemple n'est pas le même à Chalon, au Creusot, à Montceau, à Louhans, à Tournus... Je constate vraiment des différences, notamment sur la question de la mobilité des personnes qui peut être différente entre les zones rurales et urbaines. Le tissu économique et le dynamisme des entreprises peuvent aussi considérablement varier selon la zone. Selon les bassins d'emploi, il est plus ou moins difficile de trouver des lieux de stage. Lorsque j'arrive pour la 1^{ère} fois quelque part, je cherche tout de suite à connaître les spécificités du territoire en me mettant par exemple en relation avec Pôle Emploi.

Il faut aussi s'adapter aux locaux, ce n'est pas toujours facile, surtout le 1^{er} jour quand on ne connaît pas la salle. Il manque parfois du matériel : quand on a des ordinateurs, on n'a pas de connexion internet ou pas d'imprimante. Il faut faire face à toutes sortes d'aléas : un problème sur la route qui me met en retard, une mairie qui ouvre à 9h quand j'ai besoin des clés de la salle à 8h30, des locaux au dernier étage alors que je reçois des personnes handicapées et que rien n'est vraiment prévu en cas d'incendie... A chaque problème, il faut trouver une solution. Par exemple, j'ai eu une dame en formation qui ne pouvait rester ni debout ni assise très longtemps. J'ai apporté un transat pour qu'elle puisse s'étendre quelques minutes à différents moments de la journée. »

Un travail solitaire, mais avec une équipe

« L'équipe est très importante, même si dans notre pratique de tous les jours, on est seul face à un groupe ou à une personne. Il faut une bonne communication pour se transmettre les infos, des conseils, se rendre des services... Par exemple,

● A qui ?

Elle est à adresser au SRC (service régional de contrôle de la formation professionnelle) de la Direccte :

- Du lieu de l'établissement principal
- Ou du lieu où est assurée la direction effective de l'établissement
- Ou du lieu du siège social (ou s'il est à l'étranger du lieu de domicile de son représentant en France)

● Comment ?

Le dépôt du dossier de demande s'effectue pour l'instant par courriel ou par mail, en attendant l'ouverture à brève échéance d'un service en ligne et d'une procédure en partie dématérialisée.

Il doit être accompagné d'un certain nombre de pièces justificatives :

- Copie du justificatif d'attribution d'un numéro Siren (en devenant auto-entrepreneur par exemple)
- Bulletin n°3 du casier judiciaire
- Copie du 1er contrat de formation professionnelle (ou convention, bon de commande, facture...)
- Copie du programme de formation, liste des intervenants...

● Et après ?

- Dans les 30 jours qui suivent la réception du dossier complet, le préfet de région délivre un récépissé comportant un n° d'enregistrement.
- Jusqu'à délivrance de ce récépissé ou la notification de la décision de refus d'enregistrement, l'organisme est réputé déclaré.
- Chaque année, avant le 30 avril, le formateur devra faire parvenir un bilan pédagogique et financier (BPF) au SRC. Dans le cas contraire, la déclaration d'activité devient caduque.
- Toute modification de l'un des éléments de la déclaration ainsi que la cessation d'activité du prestataire de formation font l'objet, dans un délai de 30 jours, d'une déclaration rectificative auprès du Préfet de région destinataire de la déclaration d'activité.

En Bourgogne Franche-Comté :

- Pour les départements 21, 25 et 71 : Mme Rita MILLION (rita.million@direccte.gouv.fr, 03.80.76.29.18.)
- Pour les départements 89, 58, 39, 70, 90 : M. Robert TOFFOLI (robert.toffoli@direccte.gouv.fr, 03.80.76.29.07.)

Cette déclaration indique la dénomination, l'adresse, l'objet de l'activité et le statut juridique du déclarant.

Un refus doit être notifié dans les 30 jours. Tout silence dans ce délai vaut enregistrement.

On peut aussi perdre son n° de déclaration après 1 an d'inactivité.

- Il est indispensable de se faire connaître et de se créer un réseau.
- Vous pouvez contacter les centres de formation qui interviennent sur votre secteur ou directement les entreprises pour proposer vos services.

Le micro entrepreneuriat

- Le formateur facture sa prestation (à un organisme de formation, une entreprise...) et paie lui-même ses charges. Attention à ne pas être totalement dépendant d'un seul organisme (risque de conflit avec l'URSSAF). Attention aussi aux délais de paiement (plusieurs mois si le paiement se fait par un OPCA !).
- Il faut pouvoir gérer les périodes creuses (Noël, l'été...) et surtout multiplier les prestations pour pouvoir vivre de son activité (donc être mobile, polyvalent...) et bon commercial pour chercher des clients !

▶ Voir le SYCFI (syndicat des consultants formateurs indépendants) : www.consultant-formateur-independant.org

pour les suivis de stage en entreprise, si mon stagiaire est au Creusot, je demande à l'un de mes collègues d'y aller pour m'éviter de faire le trajet. A l'inverse, si le lieu de stage est proche de chez moi, c'est moi qui ferait la visite, que je suive le stagiaire ou non. On a tous des connaissances et des compétences variées, autant les mettre en commun.

Nous pouvons être plusieurs à intervenir sur un même groupe, voire même plusieurs sur la même matière, ce qui est parfois un peu compliqué pour avoir une certaine cohérence en terme de contenu. Ma responsable peut aussi m'appeler à la dernière minute pour remplacer un collègue malade. Il faut alors assurer la formation même sans préparation et sans supports ! C'est là où l'expérience professionnelle est d'un grand secours.»

Etre organisé

Florence doit réussir à jongler entre ses différentes interventions et groupes. « J'ai un planning : je sais quand j'interviens et où, j'ai aussi des plages réservées pour mes préparations ou à de l'ingénierie de formation. Il ne faut pas se tromper et emmener les bons documents, bien gérer sa préparation. C'est un métier où il faut savoir être organisé et autonome

Des outils

Florence s'est formée à la méthode ADVP. « Cela me donne une technique et des outils que j'adapte. J'ai aussi créé mes propres supports : j'ai toute une batterie d'exercices, de cours... On trouve aujourd'hui beaucoup de choses sur internet, même des cours complets ! Je me mets également en relation avec mes collègues : inutile de préparer quelque chose qui a déjà été fait. »

Les prestations individuelles

Florence réalise deux types de prestations individuelles : « je fais de l'accompagnement à la VAE (Validation des acquis de l'expérience) et, de temps en temps, des prestations pour Pôle Emploi.

L'accompagnement VAE est presque un autre métier : je suis accompagnatrice et non plus formatrice. C'est vraiment quelque chose que je trouve intéressant, même si les rendez-vous ont lieu généralement le samedi. »

En ce qui concerne les prestations à la recherche d'emploi, la relation à deux peut être plus compliquée. « Avec des personnes motivées, c'est agréable. J'ai suivi un jeune qui venait de démissionner parce qu'il saturait de son ancien travail. On a beaucoup échangé et il allait au bout de chacune de ses démarches. Il a retrouvé un travail avant la fin de l'accompagnement. Par contre, il est très difficile de mobiliser des personnes qui ne sont pas motivées ou qui ont d'autres problèmes qui les éloignent de l'emploi. Si ça ne prend pas, on tourne vite en rond. Alors que quand je fais du groupe, même si je fais aussi de l'individuel,

Formateur généraliste



Il est souvent polyvalent :

- Gestion d'un public varié à une même période ou au cours de sa carrière
- Activités et matières enseignées variées : il peut être à la fois formateur en insertion/orientation/TRE et en remise à niveau de matières générales (maths, français...)
- Type de prestations variées (individuelles et/ou collectives). La frontière entre le formateur généraliste et le conseiller emploi/formation est parfois très mince et il peut passer de l'un à l'autre en fonction des marchés obtenus par l'organisme de formation qui l'emploie.

Par exemple, il peut mener une prestation individuelle de Pôle Emploi un jour par semaine et intervenir comme formateur en remise à niveau français auprès d'un groupe de stagiaires travailleurs handicapés le reste de la semaine.

Voir le témoignage de Florence p1

je trouve qu'il y a une dynamique qui tire les gens vers le haut. Certains formateurs aiment le groupe, d'autres préfèrent l'individuel, c'est vraiment très personnel. »

Florence admet aussi que les obligations de résultat qui accompagnent ce type de prestation sont parfois difficiles à gérer. « On doit avoir ce qu'on appelle des sorties positives et respecter certains critères. Sans ça, on peut perdre des financements, il faut donc gérer cette pression. »

Continuer à apprendre

Rien n'est acquis, il faut sans cesse réactualiser ses connaissances. « Pour moi, c'est indispensable. C'est pourquoi, je pars en formation au moins deux fois par an, sans oublier les temps d'autoformation. Je suis des formations pour l'accompagnement en VAE, sur les méthodes d'apprentissage, sur le handicap, sur les aides financières... C'est très varié. Avec le temps, on prend des habitudes et c'est bien d'avoir un regard extérieur pour repérer et gommer nos défauts ou nos erreurs. Lorsque j'ai besoin de me remettre à niveau en biologie, je participe pendant quelques jours à une formation prévue destinée aux assistantes maternelles ; lorsque j'ai besoin d'infos sur les formulaires à remplir pour les accidents du travail, je contacte la CPAM... Je me nourris de tout : des stagiaires, des entreprises, des lieux de stage...

Je mets également sans cesse à jour les contenus de mes interventions, certaines plus souvent que d'autres. Pour le secteur du bâtiment, les exercices restent les mêmes : on fait toujours les mêmes calculs pour poser du carrelage. A la rigueur, je vais revoir le visuel si je le trouve un peu daté. Par contre, j'avais préparé un gros dossier sur le transport et il a fallu complètement le revoir pour rester en phase avec la nouvelle réglementation (le chronotachygraphe a été remplacé par la carte de conducteur...).

Le danger qui guette le formateur, c'est de finir déconnecté du monde réel en ne remettant pas en question ses contenus ou ses méthodes et de tomber dans une certaine routine en restant auprès d'un même public. Il ne faut pas hésiter à bouger, à rester polyvalent, à se confronter à tous les publics, à tous les rythmes de formation... »

Florence connaît aussi ses limites : « dès qu'il s'agit d'apprentissages professionnels, je fais appel à des intervenants : un infirmier, un aide-soignant ou un kiné pour la manipulation des personnes, un psychologue pour le travail autour du deuil, un collègue formé à l'utilisation du matériel de nettoyage quand j'interviens sur une formation en propreté et hygiène ... Il faut utiliser les compétences de chacun. »

Quelles matières ?

- De la remise à niveau (maths, français, initiation bureautique)
- Français langues étrangères (FLE) auprès d'un public étranger
- Techniques de recherche d'emploi (TRE), recherche d'entreprises, aide à l'élaboration du CV
- Aide à l'élaboration d'un projet professionnel (travail sur les métiers à partir d'outils de bilan de compétences...)

Auprès de qui ?

- Personnes étrangères (FLE)
- Personnes ayant des problèmes d'illettrisme
- Personnes en milieu carcéral
- Jeunes sortis du système scolaire sans qualification (groupe dans le cadre de la Garantie Jeunes, EPIDE, Ecole de la 2ème chance...)
- Jeunes en décrochage scolaire
- Travailleurs handicapés, chômeurs de longue durée

Mais aussi...

Pour travailler en lycée pro, en CFA ou en EREA : Master2

Plus d'infos p8

Niveau scolaire demandé ?

- Formateur insertion/TRE/Remise à niveau : Bac+2 minimum
- Formations par matière (maths, français...) : Bac+3 minimum, souvent Bac+5 (variable selon la politique de recrutement de l'organisme ou les exigences réglementaires).

Sous quelles formes ?

- Prestations individuelles de TRE (Pôle Emploi...), accompagnement au projet professionnel, accompagnement VAE...
- Formations de groupe où le formateur peut intervenir seul ou avec d'autres formateurs

Formateur technique



- Un formateur technique possède souvent une grande expérience dans le domaine qu'il enseigne. Il est capable de transmettre des gestes professionnels et des compétences techniques (en montrant, en mettant en situation...). Il travaille avec des machines et des outils identiques à ceux des entreprises. Il apprend aussi les règles de sécurité aux stagiaires. Il est souvent apprécié pour sa polyvalence (maîtrise des différentes techniques et métiers).
- Il est souvent recruté avec un Bac+2 dans son domaine + expérience ou au moins avec un diplôme de même niveau que celui enseigné si le Bac+2 n'existe pas dans sa spécialité.

Un formateur d'un niveau supérieur est plus intéressant pour un organisme car il peut intervenir sur plusieurs diplômes.

Ex : un titulaire du BP Boucher peut intervenir auprès de stagiaires en CAP, Mention Complémentaire et BP.

Avec quel statut ?

Il peut être :

- Salarié permanent en contrat CDD ou en vacation dans un organisme de formation
- Formateur indépendant et facturer sa prestation auprès d'organismes de formation ou d'entreprises (ex : formateur en auto-entrepreneur pour former à la FCO/FIMO à l'AFTRAL)
- Un professionnel pour qui la formation est une activité complémentaire : il n'intervient que quelques heures et occupe un poste de technicien dans une entreprise le reste du temps (ex : technicien formateur à l'Apave)
- Formateur en entreprise pour former les salariés de cette entreprise (par exemple, dans les grosses entreprises de transport, un formateur se charge de faire passer les FCO). Ex : SNCF, EDF, Banques...

Où travaille-t-il ?

Chaque réseau ou organisme a sa politique de recrutement :

- Greta (p13)
- Service formation des chambres de commerce/ de métier/d'agriculture (p13)
- AFPA (p13)
- CFA (p13)
- Ecoles d'aide-soignant, d'infirmier, de travailleurs sociaux (p12)...
- Organismes privés...

Il exerce dans des domaines différents tels que :

- Vente (p11)
- Esthétique/coiffure (p11)
- Industrie (p11)
- Hôtellerie restauration (p11)
- BTP (p11)
- Transport... (voir aussi le métier de Moniteur auto-école => fiche sur notre site www.mip-louhans.asso.fr rubrique « Métier »)

...



Quelques métiers proches : auprès d'un public en difficultés où il forme aux gestes de travail pour favoriser la réinsertion professionnelle

- En milieu carcéral (p12)
- En structure d'insertion comme **encadrant d'insertion** (voir fiche sur www.mip-louhans.asso.fr rubrique « Métier »)
- Auprès de personnes handicapées (voir les fiches sur les métiers de **Moniteur d'atelier** et **d'Educateur technique spécialisé** sur www.mip-louhans.asso.fr rubrique « Métiers »)

Jean-Jacques, formateur au Greta

Son parcours

Après un parcours scolaire en productique, Jean-Jacques a d'abord travaillé comme maître auxiliaire à l'Education Nationale. « J'ai contacté le Rectorat en attendant de trouver du travail en entreprise et j'ai été pris. J'ai enseigné pendant 5 ans à des jeunes en formation initiale, mais au bout d'un moment ça ne m'a plus convenu. Dès que je m'ennuie quelque part, je change ! C'est ce qui me permet d'avoir un parcours assez riche. J'ai été militaire, avant de trouver un poste en bureau d'études en industrie où j'ai appris à utiliser des logiciels comme Catia et SolidWorks, logiciels que j'enseigne maintenant. J'avais 10 personnes à gérer. Cette expérience m'est d'ailleurs très utile pour la gestion de groupes de stagiaires adultes. J'ai ensuite changé de secteur, puisque je suis devenu conducteur de travaux dans le BTP. J'ai dû tout réapprendre, même si il existait des similitudes avec ce que j'avais déjà fait.

J'ai retrouvé un poste en bureau d'études et je suis parti en formation au Greta pour me remettre à niveau sur SolidWorks. La responsable de la formation a trouvé mon CV intéressant, le Greta cherchait un formateur industriel depuis quelques temps et on m'a proposé le poste. J'y suis depuis maintenant 6 ans. J'anime des formations industrielles : usineur, technicien de maintenance, modules sur les logiciels techniques. En ce moment, j'interviens sur deux formations de technicien de maintenance, il faut donc que je m'organise. Je donne les cours de maths appliquées, de pneumatique, d'hydraulique et de pratique. Je suis épaulé par un professeur du lycée et des formateurs généralistes du Greta. Mais mon emploi du temps est susceptible d'évoluer dans l'année si nous obtenons la formation d'usineur que nous attendons. Je vais donc passer d'une formation à l'autre. Pour pouvoir durer dans ce métier, mieux vaut savoir s'adapter vite et être très polyvalent ! »

Le fonctionnement du Greta

Le Greta est un organisme de formation qui dépend du Rectorat. Pour autant, les salariés ne sont pas fonctionnaires mais ont des contrats de droit public. « On trouve des enseignants de l'initial qui font quelques heures complémentaires, des contractuels comme moi dont les contrats sont renouvelés d'année en année, avec la possibilité au bout de 6 ans d'avoir un CDI et des vacataires qui ne peuvent pas faire plus de 250h par an. Nous avons 5 semaines de congés et des contrats annualisés. Je suis à temps plein, je dois donc faire 810h minimum de cours en face à face. Le rythme est plus ou moins intense selon les périodes et les dates de

Attention : informations données à titre indicatif (elles n'ont pas de valeur légale ou réglementaire). Il vous appartient de vous renseigner auprès de chaque organisme pour connaître sa politique de recrutement.

Domaine	Formations dispensées	Profil du formateur	Organismes en Bourgogne Franche-Comté (liste non exhaustive)
Hôtellerie Restauration	Du niveau V au niveau III : cuisine, service, hygiène, réception...	Selon l'employeur : du CAP au Bac+2 en Hôtellerie restauration + expérience	<ul style="list-style-type: none"> • CFA • AFPA • INFA • Greta • Chambre de Métiers et de l'Artisanat • Prom'Hote...
Vente	Du niveau V au niveau III : employé commercial, négociateur technico-commercial, attaché commercial banque assurance, marketing...	Plus le niveau de la formation est élevée ou spécialisée, plus le formateur doit être diplômé et expérimenté. En général, Bac+2 minimum.	<ul style="list-style-type: none"> • AFPA • IFPA • CCI • Frate Formation • ADCH • Greta • INFA • Kisel Formation...
Esthétique Coiffure	Du CAP au Bac+2 mais aussi des formations courtes	Bac+2 (BTS ou BM) + expérience (comme salarié ou propriétaire d'un salon)	<ul style="list-style-type: none"> • CFA • Ecole Futura • EISEC • Ecole Silvy Terrade • EMA • Centre de formation Médicis...
Bâtiment Travaux Publics	Formations non diplômantes : habilitations électriques... Formations diplômantes : CAP, Titre professionnel...	Diplôme au moins équivalent à celui enseigné + expérience	<ul style="list-style-type: none"> • Greta • IRFB • AFPA • Compagnons du Devoir • CFA • Apave • ARIQ BTP • MFR...
Transport	Formations courtes : FIMO, FCO, CACES Formations longues : CAP, Titre professionnel de niveau V	Par exemple pour former à la FIMO/FCO ou au titre professionnel conducteur. Il faut permis C et CE + FIMO OU titre pro conducteur routier OU CAP + expérience	<ul style="list-style-type: none"> • Greta • CFA • CFCR Benoît • AFTRAL • Forget Formation...

démarrage des formations : je peux travailler seulement quelques jours par semaine pendant une période et ensuite enchaîner des semaines de 40h, auxquelles s'ajoutent mes temps de préparation. »

Tous les Greta ne fonctionnent pas de la même manière, mais généralement on trouve des conseillers en formation continue qui s'occupent de la prospection, du montage des projets et de l'ingénierie de formation avec les formateurs. Des coordonnateurs gèrent l'aspect pratique : emplois du temps, liaison entre les différents intervenants... « Un formateur peut devenir coordonnateur sur une ou plusieurs actions. Je l'ai d'ailleurs été dans le domaine de la sécurité. »

La différence jeunes/adultes

« Je suis bien avec les adultes et je ne voudrais pour rien au monde retourner avec des scolaires. Avec des jeunes, sur un cours de 55 minutes, vous réglez pendant 10 à 15 minutes des problèmes de discipline ou de recadrage. Ils posent aussi peu de questions. C'est fatiguant physiquement. Au contraire, les adultes sont souvent très motivés, ils questionnent beaucoup, ils en veulent toujours plus. C'est fatiguant, mais intellectuellement, c'est très stimulant. Avec les adultes, je ne fais pas de discipline, ils savent pourquoi ils sont là. On est à 100% dans l'apprentissage ! La formation représente un challenge : un nouveau poste, une nouvelle vie professionnelle... »

Rassurer

« Par contre, contrairement aux jeunes, les adultes en formation ont plus de craintes : ils ont peur d'échouer, de ne pas trouver de travail à l'issue de la formation alors qu'ils ont une famille à assumer, une maison à payer... Il faut vraiment tenir compte de leur « autre vie » : les problèmes de garde des enfants, leurs problèmes à la maison... Un bon formateur doit être à l'écoute et faire preuve de souplesse. Si une personne arrive et qu'elle n'a pas la tête à travailler, je dois le sentir pour lui proposer quelque chose d'adapté. La laisser bosser sur une machine très chère et potentiellement dangereuse alors qu'elle a la tête ailleurs est inutile sur le plan pédagogique. Les stagiaires ont des obligations (être à l'heure tous les jours, avoir un comportement correct...) que je dois faire respecter, mais il faut aussi être capable d'adapter le cadre. Sinon les stagiaires ne sont pas bien, ils renoncent ou échouent à l'examen. Moi, mon but c'est de les accompagner pour obtenir leur diplôme. C'est aussi là-dessus que je suis jugé par mes employeurs ou ceux qui financent les formations. »

Domaine	Formations dispensées	Profil du formateur	Organismes en Bourgogne Franche-Comté (liste non exhaustive)
Milieu carcéral	<ul style="list-style-type: none"> • Remises à niveau • TRE • Informatique • Métiers du bâtiment • Maintenance immobilière... 	<ul style="list-style-type: none"> • Pour des remises à niveau, de la TRE : formateurs employés par des organismes de formation extérieurs au centre pénitentiaire (voir témoignage de Florence) • Pour l'aspect technique : concours de « Technicien de l'administration pénitentiaire » du Ministère de la Justice (accès avec un Bac). Concours national, mobilité indispensable. 	<p>Pour les dates de concours de technicien:</p> <ul style="list-style-type: none"> • www.justice.gouv.fr • www.mip-louhans.asso.fr (rubrique « Concours »)
Langue	<ul style="list-style-type: none"> • La langue la plus demandée est l'anglais • Possibilité de donner des cours individuels ou collectifs dans un grand nombre d'organismes (CCI, organismes spécialisés, Greta...) 	<ul style="list-style-type: none"> • Les organismes spécialisés en formation en langue étrangère demandent souvent d'être natif du pays : -CCI (voir p11) -Wall Street English (uniquement anglais) : uniquement des personnes de langue maternelle anglaise. Formateurs en CDI, CDD, temps plein, temps partiel, auto-entrepreneur... • Pour être professeur : Bac+3 minimum pour un remplacement, Bac+5 pour être titulaire <p>Attention ! Souvent des contrats avec très peu d'heures ! Il faut multiplier les formations !</p>	<ul style="list-style-type: none"> • CCI • Wall Street English • Everlingua • Inlingua • Anglotime...
Illettrisme/FLE (français langue étrangère)	Apprentissage des savoirs de base (maths et français surtout) pour un public en situation d'illettrisme, de nationalité étrangère... + aspect insertion professionnelle (techniques de recherche d'emploi)	<ul style="list-style-type: none"> • Bac+5 ou 10 ans minimum d'expérience • Pensez au bénévolat !!!! Beaucoup d'associations animent un réseau de bénévoles pour faire de la sensibilisation ou de l'aide à l'apprentissage du français à un public de migrants, de personnes en situation d'illettrisme... 	Liste des organismes de formation sur www.anlci.gouv.fr (rubrique « annuaire des organismes de formation »)
Industrie	Formations très variées : courtes, longues (titre pro, CQP...)	Exemple à l'AFPI : Bac+2/3 dans le domaine enseigné + 3 à 5 ans d'expérience	<ul style="list-style-type: none"> • Greta • AFPI • AFPA • CFA • Pôle Formation...

Les Etablissements

AFPA

↳ **Carte d'identité** : l'AFPA est un EPIC (établissement public à caractère industriel et commercial). Ses salariés ont des contrats de droit privé.

- 215 centres en France (14 en Bourgogne Franche-Comté)
- **Public** : adultes (demandeurs d'emploi, salariés...) pour valider des formations longues (titre professionnel) ou des modules courts
- **Matières enseignées** : contrairement aux diplômes de l'Education Nationale, les titres pro ne contiennent pas d'enseignements généraux, mais des cours avec une orientation technique et professionnelle

↳ Plusieurs statuts de formateurs :

- Formateur permanent : 3 niveaux « formateur », « formateur expert » et « formateur conseil » (incidence au niveau du salaire)
- Formateur itinérant et associé
- Beaucoup de CDD et quelques CDI

↳ **Profil recherché** : diplôme d'un niveau au moins équivalent à celui enseigné + 5 ans minimum d'expérience dans le métier

↳ Quelques exemples :

- Pour être formateur sur un Titre de gestionnaire de paie : Bac+2 en secrétariat + formation complémentaire en ressources humaines + 5 ans d'expérience
- Pour être formateur sur un Titre d'Assistant de vie aux familles : Bac+2/3 à dominante sociale + 5 ans d'expérience (dont 2 en structure d'aide à domicile)

↳ **Pour postuler** : www.afpa.fr (rubriques « AFPA » et « L'AFPA Recrute »)

CCI (Chambre de commerce et d'Industrie)

↳ **Carte d'identité** : ce sont des établissements publics de l'Etat (les salariés ont un statut entre le public et le privé)

- 118 CCI en métropole
- **Public** : salariés (formations en entreprise ou en centre), demandeurs d'emploi, commerçants, créateurs d'entreprise...
- **Matières enseignées** : langues, bureautique, sécurité, commerce, management...

↳ Plusieurs statuts de formateurs :

- Très peu de formateurs permanents, mais plutôt des vacataires salariés et surtout des prestataires (auto-entrepreneurs)
- Contrats ou prestations de quelques heures seulement

↳ Profil recherché :

- L'expérience est privilégiée, mais il faut aussi un niveau général minimum Bac+2 (plutôt Bac+3/4) + bonne culture générale
- Formateur en langue : être natif du pays en question (exception parfois pour des formations de type BTS en alternance où des professeurs de l'Education Nationale peuvent être recrutés). Toutes les langues peuvent être intéressantes. Attention ! Assez peu d'heures (environ 50h maxi/an)

↳ Pour postuler :

- Pas de concours
- Recrutement directement par les CCI (candidatures spontanées, sinon offres sur Indeed ou l'APEC)

↳ Exemple :

- CCI 71 : 2 formateurs permanents, 15% de salariés vacataires, le reste sont des prestataires (indépendants) qui facturent leur intervention

Attention : informations données à titre indicatif (elles n'ont pas de valeur légale ou réglementaire). Il vous appartient de vous renseigner auprès de chaque organisme pour connaître sa politique de recrutement.

CFA (centre de formation d'apprentis)

↳ **Carte d'identité** : en général, sous tutelle du Ministère de l'Education Nationale ou du Ministère de l'Agriculture, mais aussi CFA privés (par ex CFA du bâtiment), CFA consulaires (gérés par les CCI, CMA ou Chambre d'agriculture).

- Plus de 1 000 CFA en France
- **Public** : apprentis de 16 à 25 ans (et des adultes en contrat de professionnalisation)
- **Matières enseignées** : français, maths/sciences, histoire géo, enseignement moral et civique, éducation physique et sportive, enseignements professionnels...

↳ Plusieurs statuts de formateurs :

- Essentiellement des permanents (CDI de droit public ou CDD à l'année renouvelés d'année en année)
- Quelques vacataires

↳ Profil recherché :

- Enseignement général : Master 2 ou équivalent (article R6233 -13 du Code du Travail). Pour les CFA du Ministère de l'Agriculture, un niveau supérieur peut être demandé.
- Enseignement technique : Bac+2 + 5 ans de pratique professionnelle **OU** Bac ou équivalent dans les spécialités où il n'existe pas de diplôme de l'enseignement supérieur + 7 ans de pratique professionnelle **OU** diplôme de niveau équivalent à celui enseigné + 2 ans minimum d'expérience dans la spécialité (au cours des 10 dernières années).

Attention ! Le Brevet de maîtrise (EM) est fortement conseillé lorsqu'il existe dans la spécialité enseignée.

↳ Pour postuler :

- Pas de concours
- Recrutement directement par le CFA (candidatures spontanées, réseau, annonces...). S'adresser au service ressources humaines quand il existe.

↳ Exemples (chaque CFA a son fonctionnement) :

- CFA Mâcon : 30 formateurs dont 10 en enseignement professionnel
- CFA Gevingey : 70% CDI et 30% de CDD, 70% de temps plein et 30% de temps partiel
- CIFA Mercurey : 60 formateurs (essentiellement en CDI ou CDD, plutôt temps plein)

CFPPA (centre de formation professionnelle et de promotion agricole)

↳ **Carte d'identité** : établissements du Ministère de l'Agriculture

- 152 CFPPA en France
- **Public** : adultes (demandeurs d'emploi, salariés...)
- **Matières enseignées** : domaine agricole (formations diplômantes du Ministère de l'Agriculture ou formations à la carte). Chaque CFPPA peut se spécialiser (en viticulture, forêt, polyculture...).

↳ Plusieurs statuts de formateurs :

- Beaucoup de postes en CDD pour s'adapter au marché (formations achetées pour 3 ans, voire seulement pour 1 an)

↳ Profil recherché :

- Enseignements généraux : professeurs de l'enseignement initial agricole **OU** formateurs du CFPPA (Bac+3 minimum, mais souvent Master ou diplôme d'Ingénieur)
- Enseignements techniques : Bac+2 minimum pour enseigner à des niveaux IV (Bac)

↳ Pour postuler :

- Recrutement via Pôle Emploi, l'APECITA, les candidatures spontanées...

↳ Exemple :

- CFPPA Davayé : embauches uniquement en CDD, les postes en CDI sont pris depuis les années 90 (départs à la retraite d'ici 5 à 15 ans)

Greta

\ **Carte d'identité** : la plupart des Greta sont publics et dépendent de l'Education Nationale (les salariés ne sont pas fonctionnaires)

- 137 Greta environ en France dont 11 en Bourgogne Franche-Comté (plus leurs antennes)
- **Public** : adultes (demandeurs d'emploi, salariés...)
- **Matières enseignées** : l'offre de formation est très large (formations longues, formations courtes...)

\ **Plusieurs statuts de formateurs :**

- Enseignant titulaire de l'Education Nationale : intervention ponctuelle en heures complémentaires
- Contractuel (CDD) ou CDI de droit public : pour des interventions régulières (au bout de 6 ans de CDD, possibilité d'obtenir un CDI)
- Vacataire (rémunération à l'heure) : pour des interventions ponctuelles (maximum 250h/an)
- Prestataire (sous-traitance à un formateur indépendant) : pour des interventions ponctuelles dans un domaine technique précis

\ **Profil recherché :**

- Enseignement général : Bac+3 minimum
- Enseignement technique : Bac+2/3 + minimum 2 ans d'expérience environ dans la spécialité OU si dans un secteur où il n'y a pas de Bac+2, avoir une expérience conséquente

\ **Pour postuler :**

- Chaque Greta gère ses propres recrutements
- Recrutement par bouche-à-oreilles, candidatures spontanées, réseau, en dernier lieu annonce

L'Ecole de la 2ème chance (E2C)

\ **Carte d'identité** : <https://reseau-e2c.fr>

- 118 écoles en France
- **Public** : accueil de jeunes de 16 à 25 ans, sans emploi, sans qualification et ayant quitté le système scolaire. Parcours de 6 mois en moyenne.
- **Equipe** : responsable pédagogique, formateurs, chargés de mission... + intervenants extérieurs (ex : pour sport, arts plastiques...)

\ **Mission du formateur** : formateur (français, maths, informatique, techniques de recherche d'emploi) et référent stagiaire (suivi, entretiens individuels...).

\ **Profil** : Bac+3 dans la matière enseignée + expérience dans le domaine de la formation individualisée

\ **Exemple :**

- E2C 21 : 4 formateurs référents (maths, français, informatique), 1 formateur code de la route + 1 responsable pédagogique. Pas de recrutement actuellement, mais les embauches ont fait suite à des stages, des remplacements, voire des services civiques.

Ecoles sociales (exemple à l'IRTS)

- Formateurs permanents : DSTS (niveau II) minimum, mais priorité aux niveaux I (Master, DEIS, CAFDES...), si possible un doctorat en psycho, sociologie, social, droit ou philo
- Pour les CDD : diplôme correspondant à celui enseigné (ES, ASS...) + expérience dans le domaine de la formation

EPIDE

\ **Carte d'identité** : www.epide.fr (offres d'emploi)

- 19 centres en France
- **Public** : accueil en internat de jeunes de 18 à 25 ans sans qualification professionnelle et sans emploi
- **Equipe** : chargé de recrutement, chargé de relations entreprises, conseiller en insertion professionnelle, coordonnateur pédagogique, formateur (formation, évaluation, suivi), moniteur (diplôme de travailleur social)...

\ **4 types de formateurs :**

- Formateur enseignement général (français, maths, prévention santé environnement). Recrutement avec un Bac+3 (sciences de l'éducation, maths...) + 3 ans minimum d'expérience auprès de jeunes en difficulté.
- Formateur informatique et support SI (formation bureautique/informatique + maintenance, entretien du parc informatique). Recrutement avec un Bac+3 en informatique + expérience en tant que formateur et auprès de ce public
- Formateur mobilité (sécurité routière, code...)
- Formateur sport
- **Type de poste** : contractuel (CDD de droit public de 3 ans)

Ecoles d'aide-soignant et d'infirmier

\ **On distingue :**

- L'intervenant ponctuel (vacataire) : plutôt un professionnel issu du domaine sanitaire & social, chargé de cours en fonction de ses domaines d'exercice
- Le cadre de santé formateur est lui titulaire d'un poste et a pour mission de former des étudiants tout en organisant les conditions de leurs apprentissages. Il a besoin d'être polyvalent.

\ **En IFAS :**

- Un IFAS peut être indépendant ou rattaché à une structure de type IFSI ou Centre Hospitalier ou CHU. Il peut être public ou privé.
- Un IFAS dépendant d'un Centre Hospitalier public ou privé est généralement dirigé par un Cadre de santé ayant des compétences pédagogiques. Il peut s'entourer de cadres de santé ou d'infirmiers diplômés d'Etat.
- Conseil : valoriser l'expérience comme encadrant auprès d'aides-soignants. Il est important d'avoir exercé dans différents domaines et une bonne connaissance des publics formés.

\ **En IFSI :**

- Un IFSI peut être indépendant ou rattaché à une structure de type IFSI ou Centre Hospitalier ou CHU. Il peut être public ou privé.
- Un infirmier diplômé d'Etat peut débiter sa carrière de formateur sans posséder le diplôme de Cadre de santé. Il « fait fonction de formateur », mais pas plus de 2 ans (délai accordé pour se présenter au concours de cadre de santé dans un IFCS).
- Conseil : une expérience de 4 ans minimum est exigée (condition requise pour se présenter en IFCS). Avoir des compétences pédagogiques et une bonne connaissance des publics formés.
- Compétences : conception du projet d'encadrement des élèves, encadrement, évaluation de stage, jury lors des épreuves de sélection, participation à des groupes d'analyses de pratique, cours...
- Postuler directement avec CV et Lettre de motivation

Liste des écoles sur notre site www.mip-louhans.asso.fr dans la rubrique « métier » (fiches métier d'aide-soignant et d'infirmier)

Mais aussi... travailler à l'Education Nationale

Education Nationale (lycées professionnels)

\ **Carte d'identité** : ce sont des établissements publics de l'Etat (les salariés ont un statut entre le public et le privé)

- 973 lycées pro en 2011
- **Public** : scolaires

\ **Plusieurs statuts de formateurs :**

- Titulaire (concours CAPLP):
 - *Sections générales : être inscrit en Master 1 ou Master 2 l'année du passage du concours OU Master 2. Les parents de 3 enfants sont dispensés de diplôme, mais passent le concours
 - *Sections professionnelles (génie civil, esthétique, hôtellerie...) : Bac+2 + 5 ans d'expérience professionnelle ou d'enseignement de cette pratique
 - *Sections métiers : Bac + 7 ans d'expérience professionnelle ou d'enseignement de cette pratique
- Remplacements : Bac+3 minimum dans la discipline

\ **Profil recherché :**

- L'expérience est privilégiée, mais il faut aussi un niveau général minimum Bac+2 (plutôt Bac+3/4)
- Formateur en langue : être natif du pays en question (exception parfois pour des formations de type BTS en alternance où des professeurs de l'Education Nationale peuvent être recrutés). Toutes les langues peuvent être intéressantes. Attention ! Assez peu d'heures (environ 50h maxi/an)

\ **Pour postuler :**

- Pas de concours
- Recrutement directement par les CCI (candidatures spontanées, sinon offres sur Indeed ou l'APEC)

EREA (établissement régional d'enseignement adapté)

\ **Public** : accueil d'élèves en grande difficulté scolaire ou rencontrant des difficultés liées à une situation de handicap

\ **Formateurs** : professeurs des écoles, enseignants du second degré et enseignants lycée professionnel (concours)

Avoir l'œil

« L'écoute est essentielle, dans les 2 sens. Au début de la formation, je discute avec les stagiaires : je veux savoir d'où ils viennent, ce qu'ils attendent, s'ils ont des problèmes... A partir de là je peux les comprendre, je peux aussi les conseiller et les orienter vers d'autres partenaires : par exemple insister auprès d'un jeune pour qu'il se réinscrive à la Mission Locale, faire remonter à mes collègues des retards dans le paiement d'indemnités... Je dois aussi observer. Par exemple, quand je vois un stagiaire manger dans sa voiture parce qu'il ne peut pas payer la cantine, j'essaie de lui trouver un local au chaud. Récemment, un stagiaire dormait à moitié les après-midis parce qu'il ne faisait qu'un repas par jour faute d'argent. Il est venu manger avec moi quelques semaines. »

Se remettre en question

« Si je ne suis pas bon, les stagiaires ne se gênent pas pour me le dire car ils ne veulent pas perdre de temps. C'est là qu'il faut être capable de se remettre en question et admettre qu'il y a des choses à revoir. On est dans une relation d'adulte à adulte et pas uniquement de prof à élève. Si on reste inflexible, on ne peut pas évoluer. Il faut essayer de comprendre ce qui ne va pas, changer son approche... ou se faire remplacer par un collègue. Je l'ai déjà fait, je me suis installé au fond de la salle pour observer et comprendre ce qui n'allait pas. Le cours ressemblait beaucoup au mien, pourtant les stagiaires l'ont mieux compris. Parfois, cela tient à de toutes petites choses. Ça m'a permis de m'améliorer. Cette franchise fonctionne dans les deux sens : lorsqu'un élève me dit que je vais trop vite, je peux lui dire que lui va trop lentement. »

L'individualisation

« Les stagiaires sont différents à chaque session, je dois adapter mon cours en fonction de leurs acquis, de leurs compétences... En formation pour adultes, on insiste sur le principe d'individualisation. Tous ne progressent pas de la même manière, ils suivent des parcours différents avec un même objectif : le diplôme ! En début de formation, ils font un test de positionnement qui me sert à établir leur programme. En cours de formation, je fais des réajustements, car les parcours ne sont pas toujours linéaires. Certains ne sont pas allés en formation depuis 20 ans et à l'époque, on n'apprenait pas, par exemple, la trigonométrie de la même manière. Il faut donc se mettre à leur place. Si je vois que plusieurs élèves décrochent, je m'occupe d'abord du reste du groupe pour les mettre sur des tâches où ils sont autonomes. Ensuite, je prends à part ceux qui ne comprennent pas et je prends le temps de réexpliquer. »

Formations de formateurs

Les diplômes de formateur ne sont pas systématiquement demandés, mais certains diplômes peuvent venir compléter une bonne expérience et apporter une méthodologie, des outils...

Il existe 4 types de formation :

- Le **Titre professionnel du Ministère du Travail** (niveau Bac+2). Il permet de valider 2 CCP (certificat de compétences professionnelles) :
 - CCP1 : « Préparer et animer des actions de formation collectives en intégrant des environnements numériques »
 - CCP2 : « Construire des parcours individualisés et accompagner les apprenants »
- Les **formations universitaires** (Licence, Master)
- Le **CCE** (certificat de compétence en entreprise) « Exercer la mission de formateur en entreprise » du réseau des Chambres de Commerce et d'Industrie (éligible au CPF)
- Les formations plus **courtes**, non diplômantes

Accessible à la VAE (validation des acquis de l'expérience)

Pas de formations de formateur prises en charge par le Conseil Régional de Bourgogne Franche-Comté en 2017

● Titre professionnel formateur professionnel d'adultes (Bac+2)

Organisme	Public	Dates et durée	Rythme	Coût
IEHR Performance 1 rue du Prélôt 39100 DOLE 03 70 52 00 24 iehr-performance.com Formation à Dole, Chambéry, Valence (Lyon fin 2018)	<ul style="list-style-type: none"> • Diplôme technique + expérience significative dans un domaine • OU Diplôme de niveau Bac pour s'orienter vers l'insertion, les savoirs de base... 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 190h sur 8 mois 1/2 dont 350h en entreprise 	<ul style="list-style-type: none"> • CIF, autres financements pour les demandeurs d'emploi... 	Voir école
AFPA www.afpa.fr 3 lieux de formation différents : Chevigny St Sauveur, Besançon et Vénissieux <ul style="list-style-type: none"> • Pour les demandeurs d'emploi : <ul style="list-style-type: none"> - Pour la formation à Chevigny St Sauveur : cerims21@afpa.fr - Pour la formation à Besançon : pascal.reb@afpa.fr • Pour les salariés : sylvie.boitelle@afpa.fr • Pour la formation à Vénissieux (demandeur d'emploi ou salarié) : eliane.lalevee@afpa.fr 	<ul style="list-style-type: none"> • Pour devenir formateur technique : <ul style="list-style-type: none"> - diplôme professionnel correspondant au 1er niveau de qualification dans le secteur concerné (CAP/BEP minimum) - + 3 ans minimum d'expérience • Pour devenir formateur généraliste : <ul style="list-style-type: none"> - diplôme de niveau IV (Bac) - + expérience professionnelle quel que soit le secteur 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 155h dont 280 en entreprise • A Chevigny : chaque année de mars à novembre • A Besançon : chaque année de novembre à juillet • A Vénissieux : de février à octobre 	<ul style="list-style-type: none"> • Contrat de professionnalisation, CIF, autres financements pour les demandeurs d'emploi 	9 622, 40€ à Chevigny

Un statut précaire

Les formations peuvent être financées par des entreprises qui manquent de main d'œuvre ou qui veulent perfectionner leurs salariés, par Pôle Emploi, par le Conseil Régional... « Rien n'est acquis. Le Conseil Régional, par exemple, lance des appels d'offres sur lesquels se positionnent les organismes de formation. La concurrence est rude entre organismes. Le Conseil Régional décide ensuite à qui il attribue la formation, qui peut être achetée pour 1 an ou pour 3 ans. Le milieu de la formation est précaire. »

La préparation du contenu des formations

« A chaque diplôme correspond un référentiel plus ou moins précis découpé en blocs de compétences. A partir de là, on détermine les cours et leur contenu. Si c'est une nouvelle formation, j'utilise internet, des livres et j'appelle des collègues qui le font déjà. Je réadapte pour le refaire à ma sauce. J'ai plus ou moins de temps pour préparer mes cours : on a parfois les accords de financement seulement quelques semaines avant le démarrage. Il faut anticiper, avec le risque d'avoir travaillé pour rien si finalement la formation ne se met pas en place.

On part du principe qu'il faut 1h de préparation pour 1h de cours, mais dans la réalité, c'est plutôt une heure de cours pour trois heures de préparation. Je ramène donc du travail à la maison. Quand je prépare des travaux pratiques, j'ai besoin de manipuler les machines, de faire et refaire plusieurs fois l'exercice moi-même. Il faut donc que j'ai accès aux ateliers. Actuellement, je gère 16 cours différents en productive, en DAO... Plus, ce n'est pas possible, car il faut avoir le temps de les réactualiser, ce que je fais tous les deux ans car je n'aime pas refaire toujours la même chose.

Pour rendre la formation plus conviviale et concrète, je propose un projet qui sert de fil rouge tout au long de l'année : par exemple créer un pied pour un télescope. Et je renouvelle les projets régulièrement. »

L'évaluation

« Pour les diplômes de l'Education Nationale, on fonctionne avec des CCF, des contrôles en cours de formation. C'est alors nous qui jugeons. Pour les diplômes du Ministère du Travail (titres professionnels) ou ceux des branches professionnelles (CQP), ce sont des professionnels extérieurs qui viennent en fin de session évaluer les candidats. Je n'ai pas à intervenir, mais je prends en général le temps d'expliquer aux membres du jury que les candidats sont des personnes en reconversion et qu'il

Organisme	Public	Dates et durée	Rythme	Coût
Accords Majeurs 25 rue de Mimeure 21000 DIJON 09 53 12 80 00 www.acords-majeurs.fr	<ul style="list-style-type: none"> Niveau baccalauréat ou équivalent et/ou 2 ans minimum d'expérience en gestion d'équipe, animation, tutorat... Acquis professionnels de base dans le domaine de la pédagogie / relationnel / management et en bureautique (pratique du traitement de texte et du tableur, etc.). Sélection sur dossier + entretien 	<ul style="list-style-type: none"> 7 mois : 973h à 1 043h dont 378 à 420h en entreprise (durée variable en fonction des périodes de fermeture du centre) Prochaine session : 03/04/18 au 09/11/18 	<ul style="list-style-type: none"> En CIF, période de professionnalisation, demandeurs d'emploi... Pas de possibilité en contrat de professionnalisation 	Tarif sur demande (varie selon le type de financement)
Ecole hôtelière du Lyonnais 4 rue Louis Adam 69100 VILLEURBANNE 04 78 85 14 15 https://ehlyonnais.com	<ul style="list-style-type: none"> Pour devenir formateur technique : diplôme professionnel correspondant au 1er niveau de qualification dans le secteur concerné + 3 ans minimum d'expérience Pour devenir formateur généraliste : diplôme de niveau IV (Bac) + expérience quel que soit le secteur 	<ul style="list-style-type: none"> 1 050h environ (9 mois) dont 379 en entreprise 2 rentrées par an : en février et en octobre 	<ul style="list-style-type: none"> Contrat de professionnalisation, CIF ou période de professionnalisation 	Voir école
CAFOC 50 cours de la République Les Gémeaux 1 CS 90198 69624 VILLEURBANNE Cedex 04 37 91 24 90 https://www1.ac-lyon.fr/greta/cafoc	<ul style="list-style-type: none"> Professionnels expérimentés en reconversion ou formateurs en activité Pour devenir formateur technique : 5 ans d'expérience dans leur métier d'origine Pour devenir formateur généraliste : Bac ou équivalent 	<ul style="list-style-type: none"> 560h (60 jours) dont 280h en entreprise sur 5 mois. Parcours personnalisé selon les acquis du stagiaire. Dispense de stage pour les personnes en activité (si en rapport avec les compétences du référentiel). 2 rentrées par an : -Février et septembre pour le CCP1 -Juillet et février pour le CCP2 1 à 2 jours de cours par semaine 	<ul style="list-style-type: none"> En CIF, pour les demandeurs d'emploi, en période de professionnalisation Plusieurs modalités pédagogiques : en autoformation accompagnée, en collectif, en ligne à distance pour certains modules (pas en contrat de professionnalisation) Possibilité de se former progressivement (seulement le CCP 1 pour commencer) ou de tout faire 	<ul style="list-style-type: none"> 6 440 € (3 059€ pour le CCP1 et 3 381€ pour le CCP2)
LYSIS Conseil 21 rue Giuseppe Verdi 69800 SAINT PRIEST 09 53 49 05 46 www.lysisconseil.com	<ul style="list-style-type: none"> Avoir un projet validé ET un domaine d'expertise (au moins 3 ans d'expérience) ET un diplôme de niveau IV (Bac) ou niveau 	<ul style="list-style-type: none"> Voir école pour les dates 40 jours de cours (280h) et 40 jours minimum de stage (280h) 	<ul style="list-style-type: none"> Possibilité de se former progressivement (seulement le CCP 1 pour commencer) ou de tout faire En CIF, pour les demandeurs d'emploi, en période de professionnalisation... 	Tarif variable selon le nombre d'inscrits (de 4 à 8 stagiaires par session) : 6 700€ environ

ne faut les juger que sur ce qui est attendu par le référentiel. »

Un bon formateur

« Un bon formateur, c'est celui qui a des compétences, mais qui sait transmettre son savoir. C'est quelqu'un de curieux, capable d'apprendre sur le tas, de s'adapter rapidement. C'est quelqu'un d'autonome, mais qui sait aussi travailler en équipe et collaborer avec d'autres professionnels, avec les entreprises... C'est quelqu'un qui se remet en question, qui continue d'apprendre en partant en formation, en collaborant avec des collègues, en visitant des entreprises... »

Liliane de la CCI

« A la CCI, nous proposons beaucoup de formations courtes pour des salariés à la demande des entreprises. Elles se font soit en inter, soit en intra (dans l'entreprise).

Les salariés sont très exigeants et critiques, on ne peut pas juste leur présenter un cours copié sur internet, il faut du contenu, de l'animation... Il faut cerner les besoins très rapidement et s'adapter, voire changer si nécessaire sa manière de faire dans la même journée. Les formateurs sont d'ailleurs évalués en fin de formation. S'ils ne sont pas bons, on ne leur confiera plus de prestations. Un stagiaire ce n'est pas un vase à remplir, c'est un feu à allumer.

La 1ère demi heure est capitale, tout se joue lors du tour de table : le formateur doit vite repérer les personnalités de chacun : le dominant, celui sur qui on va pouvoir se reposer, ceux à canaliser ou à encourager...

Etre formateur ne s'improvise pas, c'est du travail en amont et beaucoup de réactivité. Il faut aussi avoir un certain sens des priorités. Parfois, les demandes des stagiaires dépassent le référentiel de formation, nous devons donc les canaliser. »

● Formations universitaires

Niv	Diplôme	Lieu	Organisme
II	Licence pro Métiers de la GRH : formation, compétences et emploi « formateur en milieu professionnel » Formation en contrat de professionnalisation ou en formation continue (4 999€) Durée : 450h de cours + 420h de stage + 150h projet	Dijon	Université Bourgogne SEFCA Maison de l'Université Esplanade Erasme BP 27877 21000 DIJON Cedex 03 80 39 51 80 Formation.continue@u-bourgogne.fr
I	Master 1 et 2 MEEF pratique et ingénierie de la formation « Accompagnement et analyse des pratiques professionnelles » Formation uniquement en formation continue (4 200€) Durée : 300h de cours + 50h de stage	Dijon	Université Bourgogne SEFCA Maison de l'Université Esplanade Erasme BP 27877 21000 DIJON Cedex 03 80 39 51 80 Formation.continue@u-bourgogne.fr
I	Master 2 Sciences de l'Education « Conseiller, consultant, responsable de formation » Formation en contrat de professionnalisation ou en formation continue (4 163, 29€) Durée : 372h de cours + 420h de stage	Dijon	Université Bourgogne SEFCA Maison de l'Université Esplanade Erasme BP 27877 21000 DIJON Cedex 03 80 39 51 80 Formation.continue@u-bourgogne.fr
I	Master 1 Sciences de l'Education « Métiers de l'intervention en formation d'adultes » Formation en contrat de professionnalisation ou en formation continue. Voir l'Université pour plus d'informations	Lyon	ISPEF Campus Berges du Rhône 86 rue Pasteur 69365 LYON Cedex 07 04 78 69 72 86 http://ispef.univ-lyon2.fr

Financement de la formation

- Aide individuelle du Conseil Régional Bourgogne Franche-Comté pour des formations de niveau 1 et 2 inscrites au RNCP (prise en charge de 4 500€ maximum)
- Congé individuel de formation (CIF) pour salariés en CDI ou en CDD, voir nos fiches sur le site www.mip-louhans.asso.fr (rubriques « Financement » et « Par dispositif »)

● CCE « Exercer la mission de formateur en entreprise »

- 3 domaines de compétences :
 - Préparer et structurer une séquence de formation
 - Animer une séquence de formation
 - Évaluer une séquence de formation
- Durée : 28h environ
- Formation éligible au CPF (code CPF 205377) pour les demandeurs d'emploi et les salariés (quel que soit la branche professionnelle)
- Contact : se renseigner auprès de la CCI de votre département (www.cci.fr)

● Autres formations non diplômantes

Il existe un certain nombre de formations courtes (une vingtaine d'heures). Pour connaître ses formations :

- www.intercariforep.org/formations/recherche-formations.html (sur toute la France)
- ou www.emfor-bfc.org (en ex Franche-Comté et bientôt aussi Bourgogne)
- ou <http://www.rhonealpes-orientation.org/> en Rhône-Alpes

A signaler : formation de formateur auprès d'un public en insertion

Formation en cours de certification (pour un niveau IV)

637h sur 5 mois dont 203 en entreprise

Pré-requis :

- Niveau Bac + 2 ans d'expérience professionnelle (tout secteur confondu)
- Bac+4 sans expérience professionnelle (ou avec moins de 2 ans d'expérience)
- Professionnels du secteur justifiant d'au moins 1 an d'expérience (possibilité de participer à certains modules)

Contenu :

- Pôle 1 : connaissance du contexte de l'insertion
- Pôle 2 : développement économique des structures
- Pôle 3 : ingénierie, accompagnement individuel et collectif des publics
- Pôle 4 : accompagnement et mise à l'emploi

Coût : 4 950€

Contact : OPS Conseil, 1 rue Colonel Chambonnet, 69500 BRON (04 26 18 90 74)